

# **LINEE GUIDA SULLE MISURE PROTETTIVE DA APPLICARE IN AMMINISTRAZIONE CANTONALE**

Stato al 19 ottobre 2020

Nell'ambito dei provvedimenti di protezione delle persone dal nuovo coronavirus, decisi dal Consiglio federale, si continua a fare grande affidamento sulla responsabilità individuale. L'osservazione delle regole di igiene, di distanziamento fisico e sull'utilizzo dei mezzi di protezione individuali sono fondamentali per contribuire a evitare nuovi contagi e di conseguenza un ulteriore aumento dei casi Covid-19.

Il datore di lavoro ha un obbligo di assistenza nei confronti dei suoi dipendenti sancito dalla Legge e deve garantire la protezione sul posto di lavoro (art. 6 Legge del lavoro). In quest'ottica, rimangono sempre prioritari i provvedimenti che riguardano il distanziamento fisico, l'igiene delle mani e la pulizia nonché le regole sull'utilizzo delle mascherine come indicati dall'Ordinanza sui provvedimenti per combattere l'epidemia di Covid-19 nella situazione particolare del 19 giugno 2020 ( stato 19 ottobre 2020), implementate successivamente con la Risoluzione governativa 5356 del 19 ottobre che disciplina l'utilizzo della mascherina negli spazi accessibili al pubblico e negli uffici all'interno dell'Amministrazione cantonale.

**Si sottolinea che l'osservanza delle raccomandazioni va seguita anche durante le attività non strettamente lavorative (pausa caffè, pausa pranzo) e si raccomanda di mantenere le stesse precauzioni anche nella vita privata.**

**Il datore di lavoro ha l'obbligo di garantire la protezione del dipendente sul posto di lavoro ma anche il dipendente deve mostrare un comportamento adeguato per minimizzare il rischio per sé stesso e per i suoi colleghi.**

Per il personale docente e scolastico fanno stato le indicazioni contenute nei piani di protezione dei rispettivi istituti.

## **A. Distanza fisica**

La distanza tra due persone deve essere di almeno 1.5 metri. Nelle situazioni professionali in cui la distanza di almeno 1.5 metri non può essere rispettata, è obbligatorio l'utilizzo della mascherina protettiva. I

Evitare di recarsi in pausa caffè in gruppi dello stesso ufficio.

### Distanza sul posto di lavoro

La postazione di lavoro va allestita in modo tale che i collaboratori possano mantenere una distanza sufficiente fra loro di almeno 1.5 metri.

Laddove non è possibile mantenere una distanza di almeno 1.5 metri, vengono installati dei divisorii fisici tra i collaboratori.

Durante le riunioni di lavoro va mantenuta una distanza di almeno 1.5 metri tra i partecipanti con obbligo di utilizzo di mascherine per tutte le persone. Là dove fattibile ed efficiente, le riunioni possono continuare a essere organizzate a distanza utilizzando le nuove tecnologie.

Per il lavoro agli sportelli, è garantita la protezione tramite l'installazione di pareti divisorie tra i collaboratori e l'utenza.

Per garantire il rispetto della distanza di almeno 1.5 metri tra il collaboratore e l'utenza va inoltre applicata una segnaletica a pavimento.

Per le file d'attesa dell'utenza, va mantenuto una distanza di almeno 1.5 metri tra utente e utente con l'applicazione di segnaletica a pavimento.

La distanza laterale di 1.5 metri fra sportelli va garantita.

Per i colloqui individuali con l'utenza, che non avvengono allo sportello o con divisori con plexiglas, è obbligatorio l'utilizzo di una mascherina protettiva da indossare in modo reciproco.

Le trasferte con veicoli di servizio con a bordo due o più persone possono avvenire solo con l'uso della mascherina.

## **B. Misure fondamentali di igiene personale**

Lavare frequentemente e accuratamente le mani con acqua e sapone per almeno 20 secondi, in particolare prima dell'arrivo sul posto di lavoro, prima e dopo le pause e prima e dopo le riunioni, prima e dopo aver usato il bagno, prima e dopo i pasti, ogni volta dopo aver soffiato il naso, dopo aver tossito o starnutito nelle mani.

Se questo non è possibile, viene messo a disposizione del disinfettante per le mani da collocare all'entrata dell'edificio/spazi d'attesa, nei locali a utilizzo comune, nelle sale riunioni e negli uffici dove lavorano più di due persone.

Nell'ambito del lavaggio e della disinfezione delle mani si consiglia di prediligere il lavaggio con acqua (non troppo calda) e sapone, evitando l'abuso di disinfettanti a base alcolica e impiegando, secondo necessità, creme idratanti. Tutto ciò, per ovviare a un logorio dello strato protettivo naturale della pelle.

Tossire o starnutire in un fazzoletto di carta, da gettare in seguito in un cestino, oppure nella piega del gomito qualora il fazzoletto non sia immediatamente disponibile.

Non toccarsi la bocca, il naso e gli occhi se le mani non sono state accuratamente lavate o disinfettate.

Evitare i contatti ravvicinati come strette di mano, abbracci e baci.

I collaboratori con sintomi di una malattia acuta delle vie respiratorie (tosse, mal di gola, affanno) con o senza febbre, sensazione di febbre o dolori muscolari e/o perdita improvvisa dell'odore o del gusto devono rimanere a casa rispettivamente allontanarsi dal posto di lavoro indossando una mascherina protettiva. Devono contattare al più presto un medico per la valutazione della situazione.

### *Uso di mascherine protettive*

(vedi direttiva "Utilizzo delle mascherine protettive durante la pandemia Covid-19 nell'Amministrazione cantonale)

Di principio, l'utilizzo delle mascherine è obbligatoria negli uffici in tutte le situazioni in cui non si può costantemente mantenere una distanza fisica di almeno 1.5 metri da

altre persone nonché in tutti gli spazi amministrativi accessibili al pubblico ad eccezione di attività svolte dietro gli sportelli protetti da plexiglass.

I dipendenti dello Stato utilizzano la mascherina chirurgica messa a disposizione ai dipendenti mentre all'utenza è consentito l'uso di una mascherina chirurgica o di una mascherina in tessuto certificata, in buono stato e indossata in maniera da coprire bocca e naso. Per il personale docente e scolastico fanno stato le indicazioni contenute nei piani di protezione dei rispettivi istituti.

#### *Uso di guanti protettivi*

Un'accurata e frequente igiene delle mani, in assenza di contatti con bocca, naso e occhi rende superfluo l'utilizzo di guanti di protezione. Il virus non penetra attraverso la pelle sana, ma solo tramite le mucose.

#### *Uso delle toilette*

L'uso delle toilette non comporta rischi accresciuti, fermo restando la massima importanza di un'accurata igiene personale come in periodi normali: lavarsi bene le mani prima e dopo essersi recati in bagno.

### **C. Norme generali di pulizia e di igiene**

Pulizia delle superfici frequentemente toccate e di uso comune (maniglie delle porte, tavoli, sale riunioni, scrivanie condivise a turno, sportelli se in uso, stampanti, fotocopiatrici, apparecchi multifunzionali, telefoni e tastiere condivisi e altri strumenti di lavoro): vanno disinfettati regolarmente con un disinfettante per superficie evaporabile, in ogni caso dopo ogni cambio di turno di utente. Spetta all'utente stesso eseguire questo compito.

La pulizia con acqua e detergente dei vari uffici, spazi comuni e dei bagni viene effettuato giornalmente dal personale di pulizia istruito sulle procedure da osservare.

Non condividere tazze, bicchieri, piatti o posate.

Arieggiare regolarmente a fondo i locali di lavoro almeno ogni 1-2 ore per 5-10 minuti,, laddove non è presente un impianto di ventilazione forzata a ricambio d'aria. Generalmente va aumentato al massimo l'afflusso di aria fresca.

L'utilizzo di ventilatori portatili o pinguini è consentito solo negli uffici singoli.

I veicoli messi a disposizione dall'Ufficio automezzi e macchine dello Stato vengono disinfettati giornalmente (maniglie, volante, pomello del cambio e chiavi). Prima di riconsegnare l'auto o attribuirla a un collega il dipendente è tenuto a lasciare il veicolo pulito e disinfettato. Il materiale e le istruzioni sono sul veicolo e presso l'officina di riferimento.

### **D. Protezione delle persone vulnerabili**

Il datore di lavoro garantisce mediante idonei provvedimenti organizzativi e tecnici, il rispetto delle raccomandazioni concernenti l'igiene e il distanziamento fisico nonché l'utilizzo dei dispositivi di protezione.

